



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार द्वारा प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 17

नई दिल्ली, शनिवार, अप्रैल 28, 1990/वैसाख 8, 1912

No. 17

NEW DELHI, SATURDAY, APRIL 28, 1990/VAISAKHA 8, 1912

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे इक यह अलग संकलन के रूप में  
रखा जा सके

*Separate Paging is given to this Part in order that It may be filed as a  
separate compilation*

भाग II—खण्ड 4  
PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा आरो किए गए सांघिक नियम और आदेश  
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 16 मार्च, 1990

का. नि. शा. 79--राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्तुक द्वारा प्रदत्त शासितयों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, वायु सेना मुख्यालय, रिप्रोग्राफिक यूनिट (समूह "ए" पद) भर्ती नियम, 1985 को जहाँ उसका संबंध मैकेनिक (यांत्रिक) में है और रक्षा मंत्रालय संयुक्त नाइफर ब्यूरो कोटोलियो अनुभाव (समूह "ए" पद) भर्ती नियम, 1985 जहाँ तक उसका संबंध प्रधान यांत्रिक (यांत्रिकार्य या वैश्वास), यांत्रिक (यांत्रिकार्य) और मद्दायक यांत्रिक (यांत्रिकार्य) पदों में है, उन बातों के शिकाय जिन्हें ऐसे अधिकारण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, अधिकारण करते हुए मण्डल मुख्यालय और अंतर सेवा संघठन रक्षा मंत्रालय में करिपय समूह "ए" पदों पर भर्ती की पढ़ति का विनियमन करने के लिए विभिन्नतित नियम जाते हैं, प्रथमतः--

1. संवित्त नाम और प्रारम्भ :--(1) इन नियमों का संवित्त नाम रक्षा मंत्रालय यशस्वी बल मुख्यालय और अन्तर सेवा संघठन (समूह "ए" यांत्रिकार्य पद) भर्ती नियम, 1990 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशित की जारी रखे जाएंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमात्र :--उक्त पदों को द्वारा उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमात्र दे होंगे जो इन नियमों से उपर्युक्त अनुसूची के स्तरम् 2 से स्तरम् 4 में विनियित है।

3. भर्ती की पढ़ति, शायु-सेवा और अन्य अद्वैतार्थ, अदि :--उक्त पदों पर भर्ती की पढ़ति, शायु यीम, अद्वैतार्थ और उनसे संबंधित अन्य बातें दे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तरम् 5 से स्तरम् 14 में विनियित हैं।

4. आरंभिक संगठन :--इन नियमों में किसी तर्क के होते हुए भी किसी ऐसे अधिकारी को जो 1320-2040 लाए के वेतनमात्र में यांत्रिक (यांत्रिकार्य) पद वारण किए हुए हैं, इन नियमों के अधीन इन नियमों के आरम्भ पर मैकेनिक (यांत्रिक) पद पर नियुक्त किया गया समझा जाएगा। उपर्युक्त का विवरण सरकार द्वारा नमूना-नमूने पर अधिकारित उपेत्तना के तृष्णाराम मिदानों के प्रत्यामर किया जाएगा।

## 5. निरहृता :—वह व्यक्ति :—

(क) जिसने ऐसे अधिकार सेवियां पति या पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने प्रपने पति या पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उस पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होता।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समावान हो जाता है कि ऐसे विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के प्रथम पत्नीर को लागू स्वाय विधि के प्रतीन प्रत्युत्तम है और ऐसा करने के लिए अध्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती।

6. शिखिल करने की परिस्थि :—जहाँ केन्द्रीय सरकार को यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या तर्सीचान है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखनवद करके, इन नियमों के किसी उपर्युक्त को किसी बर्ती या प्रबन्ध के व्यक्तियों की बाबत, भारत द्वारा शिखिल कर सकती।

7. व्याप्रवृत्ति :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरम्भों, आनुसूया में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं जालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस तंत्रज्ञ में समर्पण पर लिया गया पारिवारिक प्रत्युत्तम विवाह जनियों, अनुमूलिक जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रबन्ध के व्यक्तियों के लिए उपर्युक्त करना अनियमित है।

## अनुसूची

प्रदान काम	पर्याय	वर्तीता	देश	वार्ता	तर्ती विधि की जाने वेता में जोड़े गए वर्ती का कायदा,	वाले व्यक्तियों के लिए केन्द्रीय शिखिल सेवा (पेंशन)
				प्रबन्धन पद	आनुसूया	नियम, 1972 के नियम 30 के प्रतीन प्रत्युत्तम है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7
1. प्रधान मैकेनिक (यांत्रिकीय प्राविद्यता) प्रधान पर परिवर्तन किया जा सकता है।	1*	साधारण केन्द्रीय सेवा अनुसूया "4," *कार्यपाल के प्रधान पर परिवर्तन किया जा सकता है।	1350-30- 1440-1800-	अनुसूची	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

सोधे वर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के निरविभाग और प्रबन्ध नोटे वर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परिवर्जना की प्रवधि यदि कोई हो अहंताएँ विहित प्रायु और शैक्षिक अहंताएँ प्रोत्तव्य व्यक्तियों की वेता में लागू होगी या नहीं

8	9	10
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता।

भर्ती की पदवति/मर्ती सोधे होगी या प्रोत्तव्य या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा प्रौद्यति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वेता में वैशिया जिनसे तथा विभिन्न पदवियों द्वारा भरी जाने वाली विकल्पों की प्रतिक्रिया। प्रौद्यति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

11

12

प्रोत्तव्य द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण होता।  
टिप्पण :—सभों पर अन्यविधियों से प्रोत्तव्य या प्रतिनियुक्ति के प्रशोङ्ग  
के लिए श्वेतापरीक्षण में व्यक्ति द्वारे को श्वेतापरीक्षण को जाएगी।

## प्रोत्तव्य :

ऐसा मैकेनिक (यांत्रिक) जिसने उस वेणी में 2 वर्ष मियमित सेवा की है।  
प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी :—

- (क) (1) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण कर रहे हैं; या
- (2) जिन्होंने 1200-2040 रुपए के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 4 वर्ष नियमित सेवा की है; या
- (3) जिन्होंने 1200-1800 रुपए के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है; और
- (ख) जिनके वाले नियमित शैक्षिक अहंताएँ और अनुभव हैं।
- (1) किसी भार्या प्राप्त विविचियालय/बोर्ड से मैट्रिक्युलेशन या समतुल्य अहंता।

(2) किसी मानवता प्राप्ति औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान से अवसाय प्रमाणांक प्राप्त।

(3) किसी संस्थापित हजारिनवीरी कर्म या किसी मुद्रण ल्यापन में मैकेनिक के रूप में कार्य करने का 3 वर्ष या अनुभव।

(4) मुद्रण उद्योग में (लाइटिंग/मोमो और ड्राइंग यंकों से भिन्न) प्रयुक्त मशीनों/यंकिकाता, भरतमत, उनके अनुरक्षण, संचालन और प्रतिष्ठापन की जानकारी/योग्यता प्रवर्षय होनी चाहिए, और उसमें तकनीकी सांख्यिक पद्धते और समस्त तथा भौतिक पुँजी के नाम लिख सकने की योग्यता होनी चाहिए।

(प्रतिनियुक्ति/साधिका की प्रवधि जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय संकार के उसी भा किसी प्रथ्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले आरंत किसी प्रथ्य काढ़र वहूः पद पर प्रतिनियुक्ति की प्रवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से प्रधिक नहीं होती)

वादिविभागीय प्रोफ्रेशनल समिति है जो उसकी संरचना:

भर्ती करने में किस परिनियमितीय में नये लोक सेवा व्यापार से परम पर्याप्त किया जाएगा।

- लम्हूर "ग" विभागीय प्रोफ्रेशनल समिति निम्नलिखित से भिन्नकर बनेगी :--
1. वरिष्ठ प्रशासनिक प्रधिकारी, मुख्य प्रशासनिक प्रधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, राजा मंदालय
  2. संयुक्त साइकर ड्राइंग और वायु सेवा मंदालय, राजा मंदालय के दो ऐसे प्रधिकारी जिनकी प्राप्तिक्षमता सिविलियन हाफ आकिसर या उसके समतुल्य हो।

लागू नहीं होता

1	2	3	4	5	6	7
2. मैकेनिक (यांत्रिकी )	3* *(1990) कार्यभार के प्राप्तिक्षमता परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा सम्हूर "ग" प्राराजपत्रित, प्रभन्नसाधिकोय	1320-30- 1560- ८.रो.-40- 2040 रुपए	प्रवधन	नागून्दी होता	नागून्दी होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

प्रोफ्रेशनल द्वारा जिसके न हो तकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण होता।

प्रोफ्रेशनल :

टिप्पणी :—नमी पाल व्यापारियों से प्रोफ्रेशनल या प्रतिनियुक्ति के व्योद्योगीय सहायक मैकेनिक (यांत्रिकी) जिन्हें उत्तर श्रेणी में 10 वर्ष नियमित सेवा की दी। प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

केन्द्रीय सरकार के ऐसे प्रधिकारी :—

- (क) (1) जो नियमित प्राप्तार पर सदृश पद धारण कर रहे हैं या
- (2) जिन्होंने 1200-1800/2040 रुपए के वेतनमान बाले या समतुल्य पदों पर 4 वर्ष नियमित सेवा की है; या
- (3) जिन्होंने 1150-1500 रुपए के वेतनमान बाले या समतुल्य पदों पर 7 वर्ष नियमित सेवा की है; और
- (द) जिनके पास विम्बलिंगित यैकिक प्रदूषांग और प्रतुभव हैं।

1. किसी मान्यता प्राप्त विषविद्यालय/गोर्डे ने मैट्रिकुलेशन या समतुल्य प्रदूषिता।
  2. किसी मान्यताप्राप्त श्रीदोगिक प्रशिक्षण संस्थान से व्यवसाय प्रमाण पत्र प्राप्त।
  3. किसी सुधारित इंसारिटी कर्व या दिसा मूद्रण स्थापन में ऐकेनिक के रूप में कार्य वा एक वर्ष ता आधूष्ट।
  4. मूद्रण उद्योग में (व इनो/मोनो और ड्राइ ब्रेंडो में भिन्न) प्रशुका मशीनों मंगतों की यांत्रिकीय, मरम्मन उनके अनुरक्षण, मंवाचन और प्रतिलिपन की जानकारी/योग्यता अवश्य होनी चाहिए और उनमें तकनीकी साहित्य पढ़ने और नमस्ते तथा अंतिरिक्ष पुर्जों के नाम लिख सकने की योग्यता होनी चाहिए।
- (प्रतिनियूक्ति/संविदा की अवधि, जिसके अन्तर्गत केवल सरकार के उसी या किसी अन्य मंडल/दिवाया में हस्ताक्षिण में ठोक पहने धारित किसी अन्य काड़ा चाहूय पर पर प्रतिनियूक्ति को अवधि है, साशारणतया तीन वर्ष से अधिक तक होयाः।)

समूह "ग" विभागों प्रोफेशन समिनि निम्नलिखित से मिलकर बनेगी:—

लाग नहीं होता

1. विश्व प्रणालीनिक अधिकारी, मुख्य प्रणालीनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव का आवायन, रक्षा मंत्रालय —अध्यक्ष
2. संयुक्त माइक्रो और आयु सेना मुख्यालय रक्षा मंत्रालय के दो ऐसे अधिकारी जिनकी प्रास्तिक सहायक सिविलियन स्टाफ आफिसर या उसके समतुल्य हो —सदस्य

1	2	3	4	5	6	7
3. सहायक ऐकेनिक १(यांत्रिकों) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	२* (1990)	माधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" प्रारंभिक प्रनुभुमिकीय	९००-२०- ११५०- व. रो.-२५- १४०० रुपय	नागू नहीं होना	२५ वर्ष तक केवल सरकार द्वारा जारी किए गए प्रनुभुमियों या यांत्रिकों के अनुसार सरकारी सेवकों के तिए ४० वर्ष वर्ष तक शियल की जा सकती है।)	नहीं

टिप्पण :—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए नियमिक तारीख भारत में अध्ययियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियम की गई अंतिम तारीख होगी न कि वह अंतिम सारोंख होगी न कि वह अंतिम सारोंख जो असम, मेघालय, अण्णाख्यल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, मिछिका, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्त्रीति जिले और पानी उपखंड, प्रद्व-मान और निकोबार द्वीप तथा लभद्वीप में रहने वाले अध्ययियों से आवेदन प्राप्ति के लिए नियम को गई है।

ऐसे पदों को बाबत जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालयों के माध्यम से हो जाता है, आम सोमा अवधारित करने के लिए निर्गाह तारों व अह अंतिम शारीख होपी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

1. किसी मानवताप्राप्त विषयविद्यालय/बोर्ड से मैट्रिक्युलेशन उत्तीर्ण।
2. मुद्रण उच्चोग में प्रयुक्त होने वाली भाषाओं (लोनों और मोनो टाइप और डिलाई यंकों से भिन्न) के प्रतिरिक्षण 'पूजी' के नामों की जानकारी।
3. मुद्रण उच्चोग में प्रयुक्त होने वाली मणाओं (लोनों और मोनो टाइप और डिलाई यंकों से भिन्न) का यथं रचना को जानकारी और उनका भरमत तथा उनका अनुरक्षण करने की योग्यता।

**टिप्पणि :**—सभां पाल अध्याधिकारी से सीधे भर्ती के प्रयोजन के लिए व्यवसाय परोक्षण में अहित होने का अवश्य की जाएगा।

लागू नहीं होता

दो वर्ष

## संघीय भर्ती द्वारा

लागू नहीं होता

**टिप्पणि :**—ऐसी रिक्तियाँ जो परबारी के प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण या लम्बी बीमारी के या अव्ययन छुटी पर होने के कारण या अन्य प्रतिस्थितियों में एक वर्ष या उससे अधिक की अवधि के लिए धारित होनी है केन्द्रीय सरकार के ऐसे प्रधिकारियों द्वारा प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण के आधार पर भरी जाएगी:—

- (क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण कर रहे हैं; या
  - (ii) जिन्होंने 825-1200 रुपए के या समतुल्य बेतनमान घाले पदों पर दो वर्ष नियमित सेवा की है; और
  - (क्ष) जो स्थान 8 में सीधे भर्ती के लिए विहित अद्यताएं रखते हैं।
- (प्रतिनियुक्ति की प्रवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी प्रत्यक्ष संगठन विभाग में इस नियुक्ति से ठोक पहने धारित किसी अन्य काडर वाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की प्रवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

समूह "ग" विभागीय प्रोफ्रेशनल समिति नियुक्ति से मिलकर बनेगी:—

लागू नहीं होता

1. वरिष्ठ प्रशासनिक प्रधिकारी, मुद्रण प्रशासनिक प्रधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा भंडारण ——प्रध्यक्ष
2. संयुक्त ताइफर और रक्षा मंत्रालय से सहायक नियुक्ति स्टाफ प्राफिसर या समतुल्य प्राफिसियति का प्रधिकारी ——सहस्य
3. रक्षा भंडारण से प्राप्त भाग प्रधिकारी की प्राप्ति का प्रधिकारी ——सदस्य

## MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 16th March, 1990

S.R.O. 79.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Air Headquarters, Air Force Reprographic Unit (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1985, in so far as they relate to the post of Mechanic (Mechanical) and the Ministry of Defence, Joint Cipher Bureau, Photo-Litho Section (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1985, in so far as they relate to the posts of Head Mechanic (Mech and Elect), Mechanic (Mechanical) and Assistant Mechanic (Mechanical), except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to certain Group 'C' posts in the Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations, Ministry of Defence, namely —

1. Short title and commencement :—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations (Group 'C' Mechanical posts) Recruitment Rules, 1990.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. Number of posts, classification and scales of pay :—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.
3. Method of recruitment, age limit and qualifications, etc :—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.
4. Initial Constitution :—Notwithstanding anything contained in these rules, any officer holding the post of Mechanic (Mechanical) in the pay scale of Rs. 1320—2040 shall be deemed to have been appointed to the post of Mechanic (Mechanical), under these rules on the commencement of these rules. The seniority shall be fixed according to the general principles of seniority laid down by the Government from time to time.
5. Disqualification :—No person,—
  - (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
  - (b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,
- shall be eligible for appointment to any of the said posts : Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.
6. Power to relax :—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.
7. Saving :—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Schedule Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEUDLE

Name of Post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. Head Mechanic (Mech & Elect.) (1990)	1*	General Central	Rs. 1350-30- 1440-1800- EB-50-2200	Non-selection	Not applicable	Not applicable
*Subject to variation dependent on workload	to Group 'C', Non- Ministerial	Service	Gazetted, Ministerial			

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods
(8)	(9)	(10)	(11)
Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.	By promotion failing which, by transfer on deputation. Note : All the eligible candidates will be required to qualify in a trade test for the purpose of promotion or deputation.
In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment	
(12)	(13)	(14)	
Promotion : Mechanic (Mechanical) with 2 years' regular service in the grade.	Group 'C' Departmental Promotion Committee Consisting of :— 1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman. 2. Two officers of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Joint Cipher Bureau and Air Headquarters, Ministry of Defence —Member.	Not applicable.	
Transfer on deputation : Officers of the Central Government : (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) with 4 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1200—2040 or equivalent; or (iii) with 5 years regular service in posts in the scale of Rs. 1200—1800 or equivalent; and (b) possessing the following educational qualifications and experience :— 1. Matriculation or equivalent qualification from a recognised University/Board. 2. Trade certificate from a recognised Industrial Training Institute. 3. Three years experience as a Mechanic in a well established Engineering firm or a Printing establishment. 4. Must possess knowledge/ability of mechanism, repair, maintenance, operation and installation of machines used in the printing industry (other than Lino/Mono and casting machines, and ability to read and understand technical literature and write names of spare parts).			
(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same for some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).			

(1)	(2)	(3)	(4)	
2. Mechanic (Mechanical).	3* (1990) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1320-30-1560-EB-40 2040.	
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Non-selection	Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.	Not applicable.

(10)	(11)	(12)
Not applicable.	<p>By promotion failing which by transfer on deputation.</p> <p>Note : All the eligible candidates will be required to qualify a trade test for the purpose of promotion or deputation.</p>	<p>Promotion :</p> <p>Assistant Mechanic (Mechanical) with 10 years regular service in the grade.</p> <p>Transfer on deputation :</p> <p>Officers of the Central Government:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or</li> <li>(ii) with 4 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1200—1800/2040 or equivalent; or</li> <li>(iii) with 7 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1150—1500 or equivalent; and</li> </ul> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience :—</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Matriculation or equivalent qualification from a recognised University/Board.</li> <li>2. Trade Certificate from a recognised Industrial Training Institute.</li> <li>3. One year's experience as a Mechanic in well established Engineering firm or a printing establishment.</li> <li>4. Must possess knowledge/ability or mechanism, repair, maintenance, operation and installation of machines used in the Printing Industry other than Lino/Mono and casting machines, and ability to read and understand technical literature and write names of spare parts.</li> </ol> <p>(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years.</p>

(13)

(14)

Group 'C' Departmental Promotion Committee :

Not applicable.

Consisting of :—

1. Senior Administrative Officer,  
Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary,  
Ministry of Defence—Chairman.
2. Two officers of the status of Assistant Civilian Staff Officers or equivalent from  
Joint Cipher Bureau and Air Headquarters,  
Ministry of Defence—Members.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
3. Assistant Mechanic (Mechanical).	2* (1990) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 950-20-1150-EB-25-1400.	Not applicable.	Upto 25 years. Relaxable for Government Servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.  Note 1: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu & Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub Division of Chamba district of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep.	No .

Note 2 : In case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

(8)

(9)

(10)

(11)

1. Matriculation from a recognised University/Board.
2. Knowledge of names of spare parts of machines used in printing industry (other than Lino and Mono type and casting machines).
3. Knowledge of mechanism of machines used in printing industry (other than Lino and Mono type and casting machines) and ability to attend to their repair and maintenance.

Note : All eligible candidates will be required to qualify in a trade test for the purpose of direct recruitment.

Not applicable. Two years. By direct recruitment.

Note : Vacancies caused by the incumbent being away on transfer or deputation or long illness or study leave or under other circumstances for a duration of one year or more may be filled on transfer on deputation basis from officer of Central Government :—

- (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or
- (ii) with 2 years regular service in posts in the scale of Rs. 825—1200 or equivalent; and
- (b) possessing the qualifications prescribed for direct recruits under column 8.

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisations/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).

(12)

(13)

(14)

Not applicable.

Group 'C' Departmental Promotion Committee consisting of :—

1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman.
2. Officer of the status of Assistant Civilian Staff Officer or equivalent from Joint Cipher Bureau, Ministry of Defence—Member.
3. Officer of the status of Section Officer from Ministry of Defence—Member.

[File No. A./34001/CAO/R-II]

का. नि. आ. 80:— राष्ट्रपति, सरिधारन के अनुच्छेद 309 के परम्परा द्वारा प्रदत शक्तियों का प्रबोध करने हुए और रक्षा मंत्रालय, बायु सेना मुख्यालय (प्रत्यक्ष आंकड़ा प्रविष्टि पर्यवेक्षक सिविलियन), प्रत्यक्ष आंकड़ा प्रविष्टि कनिष्ठ पर्यवेक्षक (सिविलियन), तकनीकी सहायक और प्रत्यक्ष आंकड़ा प्रविष्टि तकनीकीविद सिविलियन, भर्ती नियम, 1986 का, जहां तक उनका मंत्रवैध प्रत्यक्ष आंकड़ा प्रविष्टि कनिष्ठ पर्यवेक्षक, मिलियन, तकनीकी सहायक और प्रत्यक्ष आंकड़ा प्रविष्टि तकनीकीविद, सिविलियन, के पदों से है, उन भारतीयों के पिवाइट अधिकार्यत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिकार्य से पूर्ण किया गया है या करने का नोटिफिया गया, वायु सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय में प्रत्यक्ष आंकड़ा प्रविष्टि कनिष्ठ पर्यवेक्षक (सिविलियन तकनीकी सहायक और प्रत्यक्ष आंकड़ा प्रविष्टि तकनीकीविद (सिविलियन) के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अधिकृत :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :— (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय वायु सेना मुख्यालय, प्रत्यक्ष आंकड़ा प्रविष्टि कनिष्ठ पर्यवेक्षक (सिविलियन), तकनीकी सहायक और प्रत्यक्ष आंकड़ा प्रविष्टि तकनीकीविद (सिविलियन भर्ती नियम), 1990 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रदूष नहीं होगी।

2. लाग होना:— ये नियम इससे उगाकर प्रनस्तो के सम्म । में विनिर्दिष्ट पदों को लाग देंगे।

<sup>3</sup> पक्ष संघर्ष, वर्गीकरण और भेतनमानः— उचत पक्षों की संघर्ष अनेक वर्गीकरण और उनके भेतनमान वे होंगे जो इन नियमों से उपायज्ञ अनुसूची के समझ <sup>2</sup> में समझ <sup>4</sup> में विनिर्दिष्ट है।

4. भर्ती को पढ़ाति, आयु सूमा और अहंताएं आविः—उन पत्रों पर भर्ती की पढ़ाति, आयु सूमा अहंताएं और उससे संबंधित प्रत्य वालों के होंगी जो प्रश्नपूछी के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विविधिष्ट है।

५. प्रारम्भिक गठनः—इन नियमों में अंतर्विष्ट कीसी बात के बारे में बुए थी, ऐसा कोई प्रधिकारी जो प्रथम शाकड़ा प्रविटि कनिष्ठ पर्यवेक्षक (सिविलियन) या तकनीकी सहायक का पद धारण कर रहा है, इन नियमों के प्रारम्भ पर इन नियमों के अधीन 1400-2300 रुपए के बेतनमात्र में प्रथम शाकड़ा प्रविटि कनिष्ठ पर्यवेक्षक (सिविलियन) तकनीकी सहायक के पद पर नियुक्त किया गया समझा जाएगा, जोष्टश्वर द्वारा समय समय पर प्रधिष्ठित ज्योष्ट्रता के सामान्य विवाहों के अनसार नियन्त्रण की जाएगी।

## ८. निरहुता :—वह अद्वितीय

(क) जिसमें प्रेसे अवधित से जिसका पति या जिसकी पत्नी जोखियत है, विवाह किया है, या

(क) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहने से दूर किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों पर नियमित का पालन महीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे अवित्त और विवाह के प्रथ्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के प्रधीन प्रनग्नेय है और ऐसा करने के लिए प्रथ्य आवार है तो शह किसी अवित्त को इस नियन के प्रवर्तन में छोट दे सकेगा।

७. प्रियित करने की शक्ति :—जहा केन्द्रीय सरकार को यह गप है कि ऐसा करना, भवशक वा समीक्षा है, वहाँ, वह, उसके लिए जो कारण है, उसपे लेकर यह करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी खंग या प्रवर्ण के व्यक्तियों भी आवन, आवेद द्वारा प्रियित करनी हो।

४. आवृत्ति—इन मिथ्यों की कोई वात, ऐसे पारक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगा, जिसका केवल उपरांत इन संबंध में समय समय पर नियाले गए आवेशों के प्रत्यापार भनुसूचित जातियों भनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व मैतिकों और अन्य श्रियोष प्रवर्ग के वर्किनयों के बिंदु उपरांत करता प्रवेश्ट है।

प्रत्यक्षो

पदका नाम	गर्भों की संख्या	वर्गीकरण	वैतनमात्र	चयन पद अधिका	सीधे भर्ती किए जाने वाले अधिकारियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े दृष्टि का केवल सेवा (पेशन) नियम, 1972 के नियम 30 के प्रधान अनुब्रय है या मही
1	2	3	4	5	6	7
1. प्रत्यक्ष धांडा प्रविष्टि कलिष्ठ पद्य- वेस्कर (मिविलियन), पर परिक्षत्तंत्र किया सकलीकी सहायक	8* (1990) *वायंभार के प्राप्तार जा सकता है	माध्वारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग" प्राराज्यवित्त, अनन्युपचिकीय	1400-40-1800 व.रो. 50 2300 रुपए	अचयन	25 वर्ष तक केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुभार सरकारी सेवकों के लिए विधिल करके 40 वर्ष तक की जा सकती है।)	नहीं

प्राप्त करने के लिए निम्न की  
गई घृति नारंग होती।  
ऐसे पदों की बाबत जिस पर  
नियुक्ति रोजगार कार्यालयों के  
माध्यम से की जाती है, आयु  
सीमा अवधारित करने के लिए  
नियमिक तारीख वह घृति तारीख  
होती है जिस तक रोजगार कार्यालयों  
में नाम लेजने के लिए कहा  
गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परिवेश की प्रवधि यदि कोई हो  
महत्वात् विहित आयु और शैक्षिक घृति ग्राहनि  
व्यक्तियों को दशा में नाम देना या नहीं

1. किसी मान्यताप्राप्त विवेकालय से छिपो जिसमें सांख्यिकीय मर्ही  
या गणित एक विषय के रूप में हो।
2. प्रथम आँकड़ा प्रविष्टि पद्धति /आई बी एम./आई सी.  
एल. मशीनों के पर्यवेक्षण प्रालय और उन पर कार्य करने  
का तीन वर्ष का अनुभव।

दो वर्ष (केवल साथे भर्ती किए जाने वाले  
व्यक्तियों के लिए)

**टिप्पणि:** अनुभव संबंधी अद्वितीय सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार ऐसे  
कारणों से जो नियमित किए जाएंगे, अनुसूचित जातियों  
और अनुसूचित जनजातियों के प्रधार्यालयों का दशा में तथा  
शिखित की जा सकती है जब चयन के किसी प्रक्रम  
पर सक्षम प्राधिकारी का मह राय है कि उनके  
लिए आरक्षित विविधियों को भरने के लिए अवैधिक  
अनुभव रखने वाले उन समूहायों के प्रधार्यालयों के  
पर्याप्त संघर्ष में उपलब्ध दृष्टियों की संभावना नहीं है।

भर्ती का प्रक्रिया भर्ती साथे होगा या प्रांती द्वारा या प्रतिनियोक्ति /स्थानान्तरण  
द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरो जाने वाली रिक्तियों का प्रतिशतना

प्रोफ्रेशनल/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती का दशा में वे श्रेणियां  
जिनसे प्रोफ्रेशनल/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

प्रोफ्रेशनल द्वारा जिनके त ही सकते पर स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के त ही  
सकते पर भीधार भर्ती द्वारा।

**प्रोफ्रेशनल:** ऐसा प्राप्त आँकड़ा प्रविष्टि नहींकरिद (सिविलिवन)  
जिसने उन श्रेणियों में पांच वर्ष नियमित सेवा की हो।

**टिप्पणि:** मशीन प्रबलक/पचास सत्यापन का पूर्व श्रेणियों में सेवा  
गणना में की जाएगी।

**स्थानान्तरण:** सशस्त्र बल मुख्यालयों और अंतर सेवा संगठनों के  
ऐसे अधिकारी।

(क) (i) जो नियमित आधार पर मदृश पद धारण किए हुए हों;  
या

(ii) जिन्होंने 1200-2040 रुपए या यमतूल्य वेतनमान वाले  
पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की हो; और

(ब) जिनके पास स्थम्भ 8 के प्रधीन सोधे भर्ती किए जाने वाले  
व्यक्तियों के लिए विहित अद्वितीय और अनुभव हो।

**टिप्पणि:** केवल मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव के  
कार्यालय के प्रबंधालाइन काउन्सिल वाह्य पदों के कर्मचारी  
विचार किए जाने के पक्ष होंगे।

यदि विभागीय प्रोक्षण समिति है तो उसको संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोग सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह “ग” विभागीय प्रोक्षण समिति :

लगू नहीं होता

1. वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी एवं संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय—अध्यक्ष
2. वायु सेना मुख्यालय रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ आफिसर या समतुल्य प्रारिष्ठता का एक अधिकारी—सदस्य
3. प्रबंध सूचना पद्धति, साधारण स्टाफ शाखा, सेना मुख्यालय रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ आफिसर को प्रारिष्ठता का एक अधिकारी—सदस्य

1	2	3	4	5	6	7
2. प्रत्यक्ष श्रांकडा प्रतिष्ठित तकनीक विद (सिविलियन)	26*(1990) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह “ग” पर अराजपतित अनुसंधानविद्या	1200-30- 1560-३. रो. 40-2040-	लागू नहीं होता	18 श्री८ २६ वर्ष के बोच : (केंद्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए, अनुदेशों या आदेशों के अनु- मार सरकारी सेवकों के लिए शिवित करके ४० वर्ष तक का जा सकता है।	नहीं

टिप्पणी : आयु सीमा अवधारित करने के लिए तिर्यक तारंख भारत में अध्ययनियों से (उसे निम्न जी इन, नेवीन, निशुर अलगाचल प्रदेश, मिजोरम, नागार्जुन नियुक्ति, निकिम, जम्बू कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और ल्हाति जिले दक्षा चम्पा ज़िले के पांचौं उप-चंड, अंदमान और निकोबार द्वीप दक्षा लद्दाख में) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियम की गई अंतिम तारंख होती है।

मेरे पदों का वाक्त जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाती हैं, आयु सीमा अवधारित करने के लिए नियांयक तारंख वह अंतिम तारंख होता है जिन तक रोजगार कार्यालयों ने नाम भेजने के लिए कहा गया है।

8

9

10

1. किसी मानवताप्राप्त बोर्ड या संस्था में इंटरनिडिएट या  $10 + 2$  स्कॉलर की सीनियर माईक्रोलॉजी परीक्षा या समतुल्य
2. अंग्रेजों में ४० शब्द प्रति मिनट की न्यूनतम गति से टंकण का ज्ञान ।
3. प्रत्यक्ष श्रांकडा तकनीक विद टर्मिनल प्रचालक के रूप में दो वर्ष का अनुभव ।

लागू नहीं होता

दो वर्ष

टिप्पणी :— अनुभव संबंधी अर्हताए संक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अध्ययनियों को दशा में तब शिवित को जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रदूष पर सक्षम प्राधिकारी को यह गय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए आपेक्षित अनुभव रखते वाले उन समुदायों के अध्ययनियों के पदावली संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

11

12

13

14

सोर्ख भर्ती बाबा :

पागू नहीं है।

टिप्पणः पदधारा के प्रतिनियुक्ति पर म्यान्जानरण या लम्बे बामार।

या अध्ययन छूटा या फैली अन्य परिस्थितियों के अधार पर  
वर्द या उम्म अधिक अवधि के लिए बाहर जाने के  
कारण हुई रिक्तियों केवल लग्जर के तेस अधिकारियों  
में प्रतिनियुक्ति पर म्यान्जानरण के आधार पर भरी जाएगी।

(क) (i) जो निमित्त आधार पर गढ़ा पत्र धारण किए हुए  
हैं, या

(ii) जिन्होंने 950-1500 रुपए या नमस्कृत बंतनामान बाले पढ़े  
पर श्राट कर्त नियमित सेवा का है; और

(ज) जिनके पास स्लेच 8 के ताजे माध्य भर्ती किए  
जाने वाले अवित्यों के लिए विहित अर्हताएं पार अनुभव हैं  
(प्रतिनियुक्ति का अवधि, जिसके अन्वर्गते केवल अरकार के  
उम्म या किसी अन्य अंगठन/किभाग में इस नियुक्ति से ठाक  
पहल धारित किसी अन्य काउंट बाह्य पर पर प्रतिनियुक्ति  
का अवधि भी है सामान्यतया तन वर्ष से अधिक  
नहीं होगा।)

मगूह "ग" विभागीय प्रोब्रेक्टि भर्ती किए लागू होते हैं।  
जाने वाले अवित्यों का पुष्टि के भवंत में  
विचार करने के लिए :

1. विचार प्रशासनिक अधिकार; एक्स प्रशासनिक  
अधिकारों एवं संयुक्त नियम कार्यालय/रक्षा  
संचालन—प्रदर्शन

2. प्रशासनिक कार्य से संबंधी प्रबुद्धा भी कार्य,  
रक्षा संचालन—प्रदर्शन

3. वायु सेना संचालन, रक्षा संचालन एवं सिथि-  
तियन स्थान आपिसर, या भमतुच्च प्राप्तियि का  
एक अधिकार—प्रदर्शन

[का. सं. 7109 : /द. प. य./ नं. -३]

विचार कुमार ठाकुर, उप सूची प्रशासनिक अधिकारी

S.R.O. 80.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Air Headquarters (Direct Data Entry Senior Supervisor (Civilian), Direct Data Entry Junior Supervisor (Civilian), Technical Assistant and Direct Data Entry Technician (Civilian) Recruitment Rules, 1986 in so far as they relate to the posts of Direct Data Entry Junior Supervisor (Civilian), Technical Assistant and Direct Data Entry Technician (Civilian), except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Direct Data Entry Junior Supervisor (Civilian), Technical Assistant and Direct Data Entry Technician (Civilian) in the Air Headquarters, Ministry of Defence, namely :—

1. Short title and commencement :—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Air Headquarters, Direct Data Entry Junior Supervisor (Civilian)/Technical Assistant and Direct Data Entry Technician (Civilian) Recruitment Rules, 1990.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed hereto.

3. Number of posts classification and scale of pay :—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

4. Method of recruitment, age limit and qualifications etc :—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule.

5. Initial constitution :—Notwithstanding anything contained in these rules, any Officer holding the post of Direct Data Entry Junior Supervisor (Civilian) or Technical Assistant shall be deemed to have been appointed to the post of Direct Data Entry Junior Supervisor (Civilian)/Technical Assistant in the pay scale of Rs. 1400-2300 under these rules on commencement of these rules. The seniority shall be fixed according to the general principles of seniority laid down by Government from time to time.

6. Disqualification :—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

7. Power to relax :—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

8. Saving :—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Schedule Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post.	Number of posts.	Classification	Scale of pay.
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Direct Data Entry Junior Supervisor (Civilian)/Technical Assistant.	8*	General Central Service Group 'C', Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 1400-40-1800-EB-50-2300.

\*Subject to variation  
dependent on workload.

Whether selection post or non-selection post.

Age limit for direct recruits.

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972.

(5)	(6)	(7)
Non-selection	<p>Upto 25 years.</p> <p>(Relaxable for government servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).</p> <p>Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep). In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.</p>	No

Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.

(8)	(9)	(10)	(11)
<ol style="list-style-type: none"> <li>Degree of a recognised University with Statistics or Mathematics as one of the subjects.</li> <li>Three years experience of supervisor operation of work on Direct Data Entry System/ IBM/ICL machines.</li> </ol>	No.	Two years (for direct recruits only).	By promotion failing which by transfer and failing both by direct recruitment.

Note : The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the Competent Authority for reasons to be recorded in writing in case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes, if at any stage of selection the Competent Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades, from which promotion or deputation or transfer to be made.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.

(12)	(13)	(14)
Promotion :	Group 'C' Departmental Promotion Committee :	Not applicable.
Direct Data Entry Technician (Civilian) with 5 years regular service in the grade.	1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman.	
Note : Service in the erstwhile grades of Machine Operator/Punch Verifier shall be counted.	2. An Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence—Member.	
Transfer :	3. An Officer of the status of Civilian Staff officer from Management Information Systems, General Staff Branch, Army Headquarters, Ministry of Defence—Member.	
Officers from Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations :—		
(a) (i) holding analogous posts on a regular basis or ;		
(ii) holding posts in the scale of Rs. 1200—2040 or equivalent With 5 years regular service; and		
(b) possessing the qualifications and experience of prescribed for direct recruits under Column 8.		
Note : Employees belonging to a cadres/ex-cadre posts managed by the Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary only shall be eligible for consideration.		

(1)	(2)	(3)	(4)
2. Direct Data Entry Technician (Civilian)	26* (1990)	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1200-3/-1560-EB-40- 2040.

\*Subject to variation dependent on workload.

(5)	(6)	(7)
Not applicable.	Between 18 and 25 years. (Relaxable for government servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).	No.

Note : The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep). In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

(8)	(9)	(10)	(11)
1. Intermediate or Senior Secondary School Examination of 10+2 scheme or equivalent qualifications from a recognised Board or Institution.	Not applicable	Two years	By direct recruitment. Note : Vacancies caused by the incumbent being away on transfer on deputation or long illness or study leave or under other circumstances for a duration of one year or more may be filled on transfer on deputation basis from officers of Central Government :— (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or  (ii) with 8 years regular service in posts in the scale of Rs. 950—1500 or equivalent; and (b) possessing the qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 8.
2. Should know typewriting in English with a minimum speed of 40 words per minute.			
3. Two years experience as Direct Data Entry Technician/Terminal Operator. Note : The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the competent authority in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the competent authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.			(Period of deputation including the period of deputation in another cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years)

(12)	(13)	(14)
Not applicable	Group 'C' Departmental Promotion Committee : (for confirmation of direct recruits) 1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chitman. 2. Section Officer administratively concerned, Ministry of Defence—Member. 3. An officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Ministry of Defence—Member.	Not applicable

[F. No. 71092/CAO/R-II]

V.K. THAKUR, Dy. Chief Admn. Officer

गुटिपत्र

नई दिल्ली, 16 मंगेल, 1990

का. नि. आ. 81—भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय की अधिसूचना  
का. नि. आ. 307 के अधीन भारत के राजपत्र भाग 3 खण्ड 4,  
11 सबम्बर, 1989 में प्रकाशित भारतीय आयुसेना (रक्षायन) भर्ती  
नियम 1989 की अनुसूची के स्तरम् 13 की मर 3 में—

“संयुक्त निवेशक कार्यक्रम विभिन्नियन् उप-निवेशक कार्यक्रम (सिविलियन) आयुसेना मुख्यालय—सदस्य” के स्थान पर “संयुक्त निवेशक कार्यक्रम (सिविलियन)/उप निवेशक कार्यक्रम (सिविलियन) आयुसेना मुख्यालय—सदस्य” पढ़ें।

[का. सं. वा. सं. मु./३०४९/१४९/पी. सी. ३ ए]

आर. प्रार. कॉर्पल, अवर सिविल

